wzór

UMOWA nr 2018

Zawarta w dniu ……. 2019 r., pomiędzy Powiatem Wielickim – Powiatowym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego z siedzibą w Wieliczce przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 105, reprezentowaną przez:

1. Macieja Filiciaka – Dyrektora Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce

zwaną dalej **,, Zamawiającym''**

a

…….NIP/REGON, reprezentowaną/ym przez

1. …….
2. ……

zwaną dalej **,, Wykonawcą''.**

§ 1

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa zawarta jest zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1986), a Wykonawca został wybrany przez Zamawiającego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr PCKZIU.271.20.CKZ.2019 pod nazwą: **„Zakup wraz z dostawą 5 zestawów komputerowych stacjonarnych, wraz z monitorami interaktywnymi"**

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze złożoną ofertą do sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu **5 zestawów komputerowych stacjonarnych, wraz z monitorami interaktywnymi"**
2. Wykaz i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem parametrów technicznych został zawarty w SIWZ i kosztorysie ofertowym.
3. Dokumenty postępowania – SIWZ wraz z załącznikami oraz oferta wykonawcy są integralną częścią niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że sprzęt, o którym mowa w § 2 jest wolny od jakichkolwiek usterek, jest fabrycznie nowy i nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich. Pochodzi z autoryzowanego kanału dystrybucji. Wykonawca oświadcza także, że sprzęt posiada wymagane parametry techniczne, znajduje się w stanie nieuszkodzonym, jest sprawny technicznie, spełnia wymagane polskim prawem normy.
2. Wszystkie urządzenia, w odniesieniu do których przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania certyfikatu zgodności CE, posiadają tenże certyfikat.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w fabrycznych opakowaniach wraz z dokumentacją użytkową opisującą, w języku polskim funkcje

* jeżeli dotyczy

i sposób eksploatacji sprzętu, instrukcjami obsługi, konserwacji, gwarancjami itp.

4. Koszty transportu i opakowania i montażu przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na miejsce wskazane przez Zamawiającego, znajdujące się w Wieliczce.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 w terminie **14 dni** od daty zawarcia niniejszej umowy.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad dostarczonego sprzętu na etapie odbioru technicznego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany na nowy w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia.

§ 4

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Zamawiającego, w tym do dokonania technicznego odbioru przedmiotu umowy jest ……. tel. …… email. ……..
2. Przedstawicielem Wykonawcy do technicznego przekazania sprzętu będzie ……., tel./fax. (….)……/(….)……..

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, wynagrodzenie **w maksymalnej cenie całkowitej ……. zł. brutto** słownie: …… …….. tj. netto ……. słownie: …… oraz podatek od towarów i usług o stawce 0,00 %.
2. Szczegółowa wycena zawarta jest w formularzu kosztorysie ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
3. Kwota, o której mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jej realizacją, w tym: koszt opakowania, koszt dostarczenia, montażu itp.

§ 6

1. Zamawiający zapłaci za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie faktury/ rachunku wystawionej po dokonaniu odbioru technicznego przedmiotu umowy.
2. Przedłożona faktura/ rachunek musi zawierać ceny jednostkowe każdego dostarczonego Zamawiającemu rodzaju przedmiotu umowy, zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy nie zawierającego zastrzeżeń, co do jakości dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
4. W przypadku wystąpienia usterek w wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę, ujętych w protokole odbioru końcowego, podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie podpisanie przez strony protokołu w sprawie stwierdzenia usunięcia usterek.
5. Faktura/rachunek musi zostać wystawiona w następujący sposób:
   1) jako nabywcę wskazuje się Powiat Wielicki NIP: 683-17-42-730, a jako odbiorcę Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce – 32-020 Wieliczka ul. marsz. J. Piłsudskiego 105,
   2) w przypadku braku możliwości technicznych spełnienia wymogu opisanego w pkt. 5

* jeżeli dotyczy

ppkt. 1) jako nabywcę należy wskazać Powiat Wielicki - Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wieliczce – 32-020 Wieliczka ul. marsz. J. Piłsudskiego 105, NIP: 683-17-42-730,

6. Faktura/ rachunek wystawiony niezgodnie z pkt. 5 ppkt. 1) i 2) nie będą akceptowane.

§ 7

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowana przelewem w terminie do **14 dni** od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego, na konto podane przez Wykonawcę, przy spełnieniu wymogów określonych w paragrafie poprzedzającym.
2. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

1. Na dostarczony sprzęt Wykonawca udziela gwarancji:
   1.1 dla zestawów komputerowych stacjonarnych ……. miesięcy zgodnie ze wskazaniem w ofercie pkt.4 licząc od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
   1.2 dla monitorów interaktywnych - 5 lat licząc od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny w miejscu użytkowania przedmiotu umowy lub odbierze go z miejsca użytkowania na własny koszt.
3. Zgłoszenia awarii będą dokonywane telefonicznie na nr (…..) ……., faksem na nr (…….) …….. lub elektronicznie na adres e-mail……@.....
4. Dostawca nieodpłatnie usunie ujawnione wady w ciągu **10** dni od momentu ich zgłoszenia przez Zamawiającego, w okresie obowiązywania gwarancji, czas reakcji serwisu 3 dni.
5. Warunki gwarancji zezwalają Zamawiającemu na dokonywanie zmian w konfiguracji sprzętu i dołączanie dodatkowych urządzeń.

§ 9

1. W przypadku nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku nieusunięcia usterek przedmiotu umowy w terminie określonym w § 8 ust. 4 w czasie obowiązywania gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
3. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w ust. 1 i 2 nie pokrywają całości poniesionej przez Zamawiającego szkody przysługuje mu prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

* jeżeli dotyczy

§ 13

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy, strony oddają do rozpoznania przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa zostaje spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający **Wykonawca**

* jeżeli dotyczy